Администрация Суровикинского муниципального района Волгоградской области
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 2 г. Суровикино
(МКОУ СОШ № 2 г. Суровикино)
404415, ул. Советская, 144а, г. Суровикино, Волгоградская область,
тел.8(84473) 2-14-80; 2-28-60 E-mail: sur_sh.2@volganet.ru
ОКПО 22433589 ИНН 3430031951 КПП 343001001 ОГРН 1023405962909

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ СОШ № 2 г. Суровикино

_____ Е. А. Серебрякова

План работы «Школы молодого учителя» на 2026-2027 учебный год

Цель: формирование у молодых и вновь прибывших педагогов высоких профессиональных идеалов, потребностей в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании, создание условий для личностного и профессионального роста педагогов средствами методической работы.

Задачи:

1. Помочь молодому и вновь прибывшему специалисту адаптироваться в новом коллективе.
2. Создать условия для формирования профессиональных умений, накопления опыта, поиска оптимальных методов и приемов работы с детьми.
3. Создать условия для развития творческих способностей в самостоятельной педагогической деятельности.

Прогнозируемый результат:

1. Развитое умение планировать деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование.
2. Становление молодого педагога как профессионала своего дела.
3. Повышение методической, педагогической культуры педагога.
4. Овладение системой контроля и оценки знаний учащихся.
5. Развитое умение проектировать учебно-воспитательную деятельность, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.

Формы работы с молодыми специалистами:

- индивидуальные консультации;
- заседания круглого стола;
- посещение уроков;
- мастер-классы;
- семинары;
- открытые уроки;
- внеклассные мероприятия;
- защита проектов;
- наставничество;

- анкетирование;
- выступления на заседаниях школьных методических объединений;
- выступления на педсоветах.

Основные виды деятельности:

- Организация помощи начинающим педагогам в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта лучших педагогов школы.
- Проведение опытными педагогами мастер-классов и открытых уроков.
- Привлечение молодых специалистов к подготовке и организации педсоветов, семинаров, конференций, школьных методических объединений и т.д.
- Отслеживание результатов работы молодого учителя, педагогическая диагностика.
- Организация разработки молодыми специалистами дидактического материала, электронных учебных материалов и др.

Этапы работы

Педагоги со стажем работы до 1 года
Этап - теоретический (адаптационный)

Цель: оказание практической помощи молодым специалистам в их адаптации в школе, вопросах совершенствования теоретических знаний.

Задачи:

1) определить сформированность профессионально значимых качеств с целью разработки адаптационной программы профессионального становления молодого учителя;
2) сформировать навыки самоорганизации и активности;
3) выявить наиболее серьезные проблемы начинающих педагогов в учебном процессе и определить пути их разрешения.

Прогнозируемый результат: молодой специалист со сформированными навыками самоорганизации, самостоятельного поиска информации, владеющий знаниями и умениями в области поурочного планирования, анализа и самоанализа урока.

Педагоги со стажем работы до 2 лет
Этап - теоретико-апробационный (проектировочный)

Цель: формирование потребности молодого специалиста в проектировании своего дальнейшего профессионального роста, в совершенствовании теоретических и практических знаний, умений, навыков

Задачи:

1) стимулировать личностно-профессиональное развитие молодого специалиста посредством использования эффективных форм повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов;
2) сформировать умение планировать и организовать свою деятельность;
3) обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями.

Прогнозируемый результат: молодой специалист, способный к проектированию и рефлексии своей деятельности, со сформированной потребностью в постоянном самообразовании

Педагоги со стажем работы до 3 лет
Этап - апробационный (контрольно-оценочный)

Цель: создание условий для формирования у педагога индивидуального стиля творческой деятельности, становление молодого специалиста как учителя-профессионала.

Задачи:

1) сформировать потребность и стремление к рефлексии собственной деятельности;

2) сформировать умение критически оценивать процесс профессионального становления и развития;

3) сформировать навык самостоятельного управления своим профессиональным развитием.

Прогнозируемый результат: молодой специалист, умеющий планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование, нетрадиционные формы работы, психологически и профессионально готовый к самостоятельной деятельности.

Направления деятельности	Формы деятельности	Периодичность	Ответственный
Организационная работа	Знакомство молодых специалистов со школой и ее традициями	Август	Старший методист, руководители ШМО
	Определение учебной нагрузки молодых специалистов	Август	Старший методист
	Назначение и закрепление за молодыми специалистами наставников	Август	Старший методист
Оказание помощи в осуществлении качественного планирования (учет ключевых тем, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания)	Консультативная помощь по разработке рабочих программ по учебным предметам, по составлению программ учебных курсов внеурочной деятельности, в том числе в конструкторе рабочих программ на сайте https://edsoo.ru/constructor/	Сентябрь	Педагог-наставник
	Совместная разработка образцов технологических карт уроков (с учетом требований обновлённых ФГОС)	Сентябрь-ноябрь	Педагог-наставник
	Проверка умения составлять технологические карты разных типов уроков (с учетом требований обновлённых ФГОС)	1 раз в учебный модуль (октябрь-май)	Педагог-наставник
Работа с нормативными документами	Изучение нормативных документов: • Закон об образовании в РФ, • Профстандарт педагога, • обновленные ФГОС,	Сентябрь	Старший методист, педагог- наставник

Оказание помощи по организации качественной работы с документацией	• Федеральные образовательные программы (ФОП), Федеральные рабочие программы и т.д. Ознакомление с основополагающими документами МКОУ СОШ № 2 г. Суровикино: Уставом школы, планом работы, образовательной программой, программой развития, локальными актами и т.д.		
	Консультация по ведению электронного журнала и использованию других электронных образовательных ресурсов (в том числе ИКОП «Сферум», ЦОС «Моя школа»)	Сентябрь (далее - по необходимости)	Старший методист, педагог-наставник
	Консультации и контроль выполнения требований по работе с ученическими тетрадями: • Объем работы на уроке. • Объем домашней работы. • Соблюдение единых требований по ведению тетрадей. • Разнообразие видов работ. • Соблюдение требований к оценке письменных работ. • Качество и частота проверки тетрадей	В течение года	Педагог-наставник
Организация деятельности по повышению качества преподавания	Консультации по вопросу совершенствования профессиональных навыков: • контакт с родителями, • проведение родительского собрания, • взаимоотношения с коллегами, • общение с детьми, • организация детского коллектива, • планирование воспитательной работы с классом	Сентябрь (далее - по необходимости)	Педагог-наставник
	Консультация по проведению и анализу административного, тематического и текущего контроля успеваемости, по подготовке к проведению ВПР, ГИА	Сентябрь (далее - по необходимости)	Педагог-наставник
	Предупредительный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью наблюдения и диагностики на предмет выявления и предупреждения ошибок в работе молодого специалиста.	Не менее 1 раза в месяц	Старший методист, педагог- наставник

	Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей	Не менее 1 раза в месяц	Старший методист, педагог- наставник
	Консультации по разработке дидактического и наглядно демонстрационного материала; по систематизации дидактики и созданию цифровых и электронных образовательных ресурсов	1 раз в полугодие	Педагог-наставник
	Практикум «Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально-попустительский, демократический)»	Октябрь	Педагог-наставник
	Консультация «Работа с неуспевающими учащимися. Советы молодому учителю».	Октябрь	Педагог-наставник
	Консультация «Эффективные приемы работы по формированию универсальных учебных действий»	Ноябрь	Педагог-наставник
	Практикум «Анализ урока. Виды анализа урока».	Ноябрь	Педагог-наставник
	Консультация «Организация работы с высокомотивированными учащимися. Знакомство с методикой подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам по предмету».	Декабрь	Педагог-наставник
	Консультация «Современные образовательные технологии в учебном процессе»	Январь	Педагог-наставник
	Неделя молодого педагога: - Открытые уроки - Внеклассные мероприятия - Мастер-классы - Смотр кабинета молодого специалиста - Круглый стол	Январь-февраль	Заместитель директора по УВР, педагог-наставник, молодой специалист
	Консультация «Портфолио педагога. Структура, содержание и порядок ведения».	Февраль	Педагог-наставник
	Консультация «Ведение портфолио учащихся как форма отслеживания личностных результатов»	Март	Педагог-наставник

	Консультации «Общие вопросы методики проведения внеурочных мероприятий по предмету с учащимися», «Изучение основ проектно-исследовательской деятельности с учащимися по предмету»	Апрель	Педагог-наставник
	Отчет молодого специалиста о проделанной работе. Оказание помощи в составлении плана по самообразованию наставляемого на следующий учебный год. Анализ работы педагога-наставника за учебный год	Май	Педагог-наставник, молодой специалист
Профессиональный рост педагога	Организация посещения молодым специалистом курсов повышения квалификации, семинаров, вебинаров и пр. методических мероприятий	В течение года	Старший методист, педагог- наставник, молодой специалист
	Участие в заседаниях школьных методических объединений (ШМО)	По графику ШМО	Руководитель ШМО, педагог-наставник, молодой специалист
	Выбор темы самообразования, подбор литературы по теме самообразования, в том числе с использованием образовательных ресурсов сети Интернет	Октябрь	Педагог-наставник, молодой специалист
	Знакомство с условиями аттестации на соответствие занимаемой должности, квалификационную категорию, система повышения квалификации и награждения педагогов	Февраль	Старший методист
	Сопровождение участия наставляемого в конкурсах, олимпиадах, конференциях, семинарах и других мероприятиях	В течение года	Старший методист, педагог- наставник
	Участие в конкурсе профессионального мастерства «Педагогический дебют»	Октябрь-ноябрь	Старший методист, педагог- наставник, молодой специалист
	Посещение клуба молодых специалистов на базе МОУ ДПО «УМЦ»	В соответствии с графиком	Старший методист, молодой специалист

Контроль качества усвоения учащимися программного материала	Проведение контрольных и диагностических работ	В соответствии с графиком оценочных мероприятий	Старший методист, педагог- наставник
Диагностика затруднений	Анкетирование, беседы, тестирование, опросы, собеседования с психологом, наставником, администрацией школы.	В течение года	Старший методист педагог- наставник, психолог
	Индивидуальные консультации по педагогическим затруднениям	По необходимости	Старший методист, педагог- наставник
	Тренинг «Педагогические ситуации. Трудная ситуация на уроке и выход из нее». Совместное обсуждение возникших на уроке проблем.	Март	Психолог, педагог-наставник
	Собеседование по итогам учебного года. Определение степени комфортности учителя в коллективе.	Май	Старший методист